

## УГОВОРА број 135-12

закључен дана 07.06.2016. године, између

Закључен између:



**1. ВОЈСКА СРБИЈЕ, КОМАНДА ЗА ОБУКУ, ЦЕНТАР ЗА ОБУКУ ВЕЗЕ И ИНФОРМАТИКЕ**, ул. Кнеза Александра 59, 32300 Горњи Милановац, кога заступа командант Недељко Планојевић, (у даљем тексту: **Купац**)

- матични број: 07093608
- текући рачун број: 840-1620-21 Буџетски корисник
- ПИБ: 102116082

и

**2. Радња за хладно обликовање профила и завршне грађевинске радове „ПЈ ГРАДЊА 1983“** из Аранђеловца, Ул. 1300 Каплара број 8/3, кога заступа Јован Проковић (у даљем тексту: **Продавац**).

- матични број: 63920991
- текући рачун: 330-60000623-53
- ПИБ: 109094783

### АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

**2.1. „МАНЕС“ Д. О. О. из Тополе**, Ул. Београдски пут бб

- матични број: 17391011
- текући рачун: 205-178057-96
- ПИБ: 100899998

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац спровео отворени поступак јавне набавке за набавку услуге замене олука за потребе ВП 2143 Горњи Милановац и јединица ослоњених по Шеми ЛоП са материјалом извођача набавке услуге (јавна набавка број 1.2.9/2016);
- да је Продавац за извршење набавке услуге за набавку услуге замене олука за потребе ВП 2143 Горњи Милановац и јединица ослоњених по Шеми ЛоП са материјалом извођача набавке услуге, доставио понуду број 13/05 од 13.05.2016. године, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;
- да је Купац Одлуком о додели уговора 135-10 од 20.05.2016. године изабрао Продавца из претходне тачке овог уговора.

**Предмет уговора:**

#### Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуге за набавку услуге замене олука са материјалом извођача набавке услуге (у даљем тексту: услуга) за потребе ВП 2143 Горњи Милановац и јединица ослоњених по Шеми ЛоП, у свему према спецификацији услуге из конкурсне документације (поглавље III страна 4) и понуде Продавца број 13/05 од 13.05.2016. године.

Понуда Продавца из претходног става чини саставни део овог уговора.

**Права и обавезе Купца:**

#### Члан 3.

Купац има права /обавезе / да:

- испостави писмени захтев за реализацију предметне услуге;
- Продавцу обезбеди несметан приступ просторијама у којима ће се реализовати услуга;

Уговор за ЈН бр. 1.2.9 – набавку услуге замене олука за потребе ВП 2143 Горњи Милановац и јединица ослоњених по Шеми ЛоП са материјалом извођача набавке услуге

1/4

JOVAN PROKOVIĆ PR  
RADNJA ZA HLADNO OBLIKOVANJE PROFILA  
I ZAVRSNE GRAĐEVINSKE RADOVE  
**PJ GRADNJA 1983**  
ARANĐELOVAC

- по реализацији услуге сачини записник о квалитативно-квантитативном пријему, који ће обавезно садржати податак да је предметна услуга реализована, у свему према одредбама овог Уговора, усвојеној понуди и техничкој спецификацији, и потпише га заједно са Продавцем;
- свако одступање од наведене спецификације, односно уговорене набавке услуге, понуђач мора имати писмену сагласност наручиоца уз предходно достављени захтев за проширење услуге а највише до висине 10% од укупне цене са ПДВ-ом;
- Продавцу плати уговорену цену, у року и на начин како је дефинисано у овом уговору.

#### Права и обавезе Продавца:

##### Члан 4.

Продавац има права /обавезе/ да:

- по писменом захтеву Купца, реализује предметну услугу;
- предметну услугу реализује у уговореном року и на локацији наведеној у захтеву за реализацију услуге;
- по реализацији услуге, записник о квалитативно-квантитативном пријему потпише заједно са Купцем;
- по извршеној услузи испостави рачун за плаћање.

#### Цена и начин плаћања:

##### Члан 5.

Укупна вредност уговора, без обрачунаог ПДВ-а, износи **151.985,00 динара** (и словима: стопедесетједнахиљасадеветстотинаосамдесетпетдинара и 00/100).

Укупна вредност уговора, са обрачунатим ПДВ-ом, износи **182.382,00 динара** (и словима: стоосамдесетдвехиљадетристотинеосамдесетдвадинара и 00/100).

Цена је дата F-со касарна „Војвода Радомир Путник“, улица Кнеза Александра број 59, у Горњем Милановцу; ВП 2077-1 Горњи Милановац (Луњевица) и објекат „Страгари“ у Страгарима и у њу је урачуната испорука (утовар, истовар), трошкови транспорта и остали припадајући трошкови.

##### Члан 6.

Плаћање уговорене цене извршиће се у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна, а по извршеној услузи.

Рачун се испоставља на основу документа фактуре оверене од надлежног лица, са спецификацијом о извршеним радовима и позивом на овај Уговор.

Записник о оквантитативном и квалитативном пријему уговорене спецификације и извршења услуге и мора бити оверен од стране ВП 2143 Горњи Милановац.

Рачун треба да садржи и остале податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник Републике Србије" бр.84/2004, 86/2004 и 61/2005).

Рачун обавезно треба да садржи:

- Назив организационе јединице Наручиоца (Војне Поште) на коју се испорука односи;
- Број и датум уговора;
- Број и датум фактуре;
- Број записника.

#### Рок место и начин испоруке:

##### Члан 7.

Рок реализације услуге је 30 дана од дана потписивања Уговора.

Реализацију услуге Продавац – извођач услуге ће вршити у касарна „Војвода Радомир Путник“, улица Кнеза Александра број 59, у Горњем Милановцу; ВП 2077-1 Горњи Милановац (Луњевица) и објекат „Страгари“ у Страгарима.

Продавац – извођач услуге је дужан да извођење радова - услуге изврши у складу са важећим стандардима квалитета, који одговарају прописима, а у складу са понудом из члана 1. овог уговора.

**Уговор за ЈН бр. 1.2.9 – набавку услуге замене олука за потребе ВП 2143**

Горњи Милановац и јединица ослоњених по Шеми ЛоП са материјалом извођача набавке услуге

2/4

REPUBLIKA SRBIJA  
MINISTARSTVO ODGOVORNOG POSREDOVANJA  
POSREDOVANJE U PROMETU NEKRETNIM PRAVIMA  
BEOGRAD, KNEZA ALEXANDRA BR. 59  
POSREDOVANJE U PROMETU NEKRETNIM PRAVIMA  
BEOGRAD, KNEZA ALEXANDRA BR. 59

**Уговорна казна:****Члан 8.**

У случају да Продавац својом кривицом не изврши предметну услугу у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 5 % (пет промила) дневно од уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не сме прећи 10% (десет процената) од укупне вредности овог уговора.

Купац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Продавца, умањењем рачуна Продавца.

**Финансијско обезбеђење:****Члан 9.**

Продавац се обавезује да ће приликом закључења уговора Купцу доставити меницу за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора, без ПДВ-а.

Меница за добро извршење посла мора бити у оригиналу (уз приложено и исправно попуњено менично овлашћење), да је безусловна и платива на први позив.

Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, и доставља се са доказом, односно потврдом о регистрацији исте.

Меница за добро извршење посла мора да траје најмање 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

**Члан 10.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења мора се продужити.

Купац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Рекламација:****Члан 11.**

У случају утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, или заменити добро на коме је утврђен недостатак.

**Решавање спорова:****Члан 12.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између Купца и Продавца не буду решени споразумно, решаваће се пред стварно надлежним судом у Чачку.

**Остале одредбе:****Члан 13.**

За све што није предвиђено овим уговором, а у вези је са предметом истог, примењиваће се одредбе важећих прописа.

**Члан 14.**

Овај уговор сматра се закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а ступа на снагу даном предаје Купцу менице за добро извршење посла.

Уговор се закључује на период од 2 месеца.

Утрошком средстава из члана 5. овог уговора, уговор престаје да важи и пре истека рока из предходног става овог члана.

**Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од тога 4 (четири) примерка за Купца. и 2 (два) примерка за Продавца.

**ЗА КУПЦА**

**Командант**

**потпуковник**

**Недељко Платојевић**



**ЗА ПРОДАВЦА**

**Директор**

**Јован Проковић**

**„ПЈ ГРАДЊА 1983“**

**JOVAN PROKOVIĆ PR  
RADNJA ZA HLADNO OBLIKOVANJE PROFILA  
I ZAVRSNE GRAĐEVINSKE RADOVE  
PJ GRADNJA 1983  
ARANĐELOVAC**